



✓ **هدف کلی (Goals) معاونت آموزشی دانشگاه علوم پزشکی شهید صدوقی یزد :**

توسعه کمی و کیفی و تعالی در آموزش مبتنی بر نیازهای سلامت

✓ **اهداف اختصاصی (Objectives):**

- O₁: توانمند سازی اساتید در روند مهارت های آموزشی، دانش پژوهی و اجرایی
- O₂: ارتقای وضعیت اعتباربخشی برنامه ای دانشکده
- O₃: توسعه بستر مناسب جهت تربیت دانشجویان نمونه و کسب رتبه در المپیادهای علمی دانشجویان
- O₄: توسعه زیرساخت های آموزش مجازی در راستای فناوری های روز در آموزش پزشکی
- O₅: ارتقای کیفیت برنامه های آموزشی بر اساس استانداردهای ملی و بین المللی
- O₆: توسعه آموزش علوم پزشکی پاسخگو، جامعه نگر، عادلانه و ادغام یافته در ارائه مراقبت های سلامت
- O₇: توسعه و گسترش رشته های تحصیلات تکمیلی



کاربرگ (۱) - برنامه عملیاتی گروه آموزشی پرستاری

هدف کلی (G): توسعه کمی و کیفی و تعالی در آموزش مبتنی بر نیازهای سلامت

هدف اختصاصی (O): توانمند سازی اساتید در روند مهارت های آموزشی، دانش پژوهی و اجرایی
(متناسب با ماهیت و فعالیت گروه آموزشی مربوطه، از اهداف اختصاصی شماره ۱ تا ۱۴، انتخاب نمایید.)

عنوان برنامه پیشنهادی برای دستیابی به هدف اختصاصی: توانمندسازی کیفی اعضا هیئت علمی
(برای هر برنامه پیشنهادی جدول فعالیت های ذیل را کامل بفرمایید.)

تاریخ تدوین: ۱۴۰۳/۰۲/۲۲		برنامه عملیاتی واحد/بخش:		مسئول تدوین برنامه:		مشخصات و امضای مدیر گروه:	
ردیف	فعالیت های مرتبط با برنامه پیشنهادی (فعالیت ها با جزئیات اقدامات لازم)	مسئول انجام فعالیت	تاریخ شروع (در بازه زمانی سال ۱۴۰۳)	تاریخ پایان (در بازه زمانی سال ۱۴۰۳)	هزینه تقریبی مورد نیاز	توالی زمانی گزارش پیشرفت (ماهانه، فصلی، سالانه)	
۱	نیازسنجی از اعضای هیئت علمی گروه در مورد کارگاه های مورد نیاز	مدیر گروه	فروردین ۱۴۰۳	فروردین ۱۴۰۳	-	ماهانه	
۲	تشکیل جلسات مشترک با اساتید و شورای آموزشی گروه پرستاری به منظور اولویت بندی نیازها	مدیر گروه	فروردین ۱۴۰۳	فروردین ۱۴۰۳	-	ماهانه	
۳	ارسال نتیجه به EDO دانشکده	مدیر گروه	اردیبهشت ۱۴۰۳	اردیبهشت ۱۴۰۳	-	ماهانه	
۴	پیگیری برنامه آموزشی پیشنهادی در EDC	مسئول EDO	اردیبهشت ۱۴۰۳	شهریور ۱۴۰۳	-	پایان هر نیمسال	
۵	تدوین تقویم سالیانه برای آموزش اعضای هیئت علمی و هیئت	مسئول EDO	اردیبهشت ۱۴۰۳	اردیبهشت ۱۴۰۳	-	ماهانه	

					آموزشی گروه	
سالانه	-	اسفند ۱۴۰۳	خرداد ۱۴۰۳	مسئول EDO	اجرای برنامه‌های آموزشی	۶
سالانه	-	اسفند ۱۴۰۳	خرداد ۱۴۰۳	مدیر گروه	تسهیل شرکت اعضای هیئت علمی گروه در کارگاه‌ها	۷

کاربرگ (۲) - پایش برنامه عملیاتی گروه آموزشی کارشناسی پرستاری

ناظر ارزیابی	میزان دستیابی به شاخص	پیش بینی میزان پیشرفت سالانه				وضعیت(شاخص) مورد انتظار	وضعیت(شاخص) فعلی	شاخص دستیابی به برنامه	ردیف
		سه ماهه چهارم	سه ماهه سوم	سه ماهه دوم	سه ماه اول				
مدیرگروه	۷۵ درصد	75	50	25	0	حداقل در هر ترم ۲ کارگاه برگزار گردد	-	تعداد کارگاه های برگزار شده	۱



کاربرگ (۱) - برنامه عملیاتی گروه آموزشی پرستاری

هدف کلی (G): توسعه کمی و کیفی و تعالی در آموزش مبتنی بر نیازهای سلامت

هدف اختصاصی (O): ارتقای وضعیت اعتباربخشی برنامه ای دانشکده

(متناسب با ماهیت و فعالیت گروه آموزشی مربوطه، از اهداف اختصاصی شماره ۱ تا ۱۴، انتخاب نمایید.)

عنوان برنامه پیشنهادی برای دستیابی به هدف اختصاصی: ارتقا و استقرار فرآیندهای اعتباربخشی

(برای هر برنامه پیشنهادی جدول فعالیت های ذیل را کامل بفرمایید.)

تاریخ تدوین:		برنامه عملیاتی واحد/بخش:		مسئول تدوین برنامه:		مشخصات و امضای مدیر گروه:	
ردیف	فعالیت های مرتبط با برنامه پیشنهادی (فعالیت ها با جزئیات اقدامات لازم)	مسئول انجام فعالیت	تاریخ شروع (در بازه زمانی سال ۱۴۰۳)	تاریخ پایان (در بازه زمانی سال ۱۴۰۳)	هزینه تقریبی مورد نیاز	توالی زمانی گزارش پیشرفت (ماهانه، فصلی، سالانه)	
۱	برگزاری کارگاه توجیهی اعتباربخشی	مسئول اعتباربخشی دانشکده	فروردین ۱۴۰۳	فروردین ۱۴۰۳		سالیانه	
۲	تشکیل و به روز رسانی کارگروه اعتباربخشی دانشکده براساس شیوه نامه ارسالی دانشگاه	مسئول اعتباربخشی دانشکده	فروردین ۱۴۰۳	خرداد ۱۴۰۳		سالیانه	
۳	بازنگری رسالت، چشم انداز و ارزش ها توسط تیم اعتباربخشی گروه	مدیران گروه	فروردین ۱۴۰۳	فروردین ۱۴۰۳		ماهانه	
۴	بازنگری اهداف و تدوین اهداف جدید توسط تیم اعتباربخشی گروه	مدیران گروه	فروردین ۱۴۰۳	فروردین ۱۴۰۳		ماهانه	

۵	تدوین برنامه عملیاتی در راستای برنامه استراتژیک توسط تیم اعتباربخشی گروه	مدیران گروه	اردیبهشت ۱۴۰۳	اردیبهشت ۱۴۰۳	ماهانه
۶	ارسال برنامه پیشنهادی به اعضا گروه جهت مطالعه	مدیران گروه	اردیبهشت ۱۴۰۳	اردیبهشت ۱۴۰۳	ماهانه
۷	بررسی نظرات اساتید در مورد پیشنهادی در جلسه گروه	مدیران گروه	اردیبهشت ۱۴۰۳	اردیبهشت ۱۴۰۳	ماهانه
۸	جمع آوری و تحلیل مستندات اجرای فرایندهای اعتباربخشی	کارگروه اعتباربخشی	اسفند ۱۴۰۳	اردیبهشت ۱۴۰۳	سالانه
۹	برگزاری جلسات جهت شناسایی نقاط قوت و ضعف و ارجاع به گروه‌های مربوطه جهت پیگیری	کارگروه اعتباربخشی	اسفند ۱۴۰۳	اردیبهشت ۱۴۰۳	پایان
۱۰	انجام ارزیابی درونی گروه بر اساس شیوه نامه ارزشیابی دوره	کارگروه اعتباربخشی	اسفند ۱۴۰۳	بهمن ۱۴۰۳	سالانه

کاربرگ (۲) - پایش برنامه عملیاتی گروه آموزشی پرستاری

ردیف	شاخص دستیابی به برنامه	وضعیت (شاخص) فعلی	وضعیت (شاخص) مورد انتظار	پیش بینی میزان پیشرفت سالانه				ناظر ارزیابی
				سه ماه اول	سه ماه دوم	سه ماه سوم	سه ماه چهارم	
۱	تعداد برنامه‌های ارزشیابی شده	هیچ برنامه‌ای ارزشیابی نشود	تمامی برنامه‌ها (یک کارشناسی و پنج ارشد)	۲ برنامه	۲ برنامه	۲ برنامه	۲ برنامه	مستول اعتباربخشی
							۷۵ درصد	

مستول اعتباربخشی	۷۵ درصد	۲ جلسه	۲ جلسه	۲ جلسه		حداقل یک جلسه یا کارگاه در طی هر دو ماه	هیچ جلسه و کارشگاه برگزار نشود	تعداد جلسات و کارگاه‌های برگزار شده	۲
		۷۵٪	۳۰٪	۱۰٪		حداقل ۵۰ درصد از نقاط ضعف مرتفع شده است.	هیچ نقطه ضعفی مرتفع نشود	تعداد نقاط ضعف مرتفع شده	۳



کاربرگ (۱) - برنامه عملیاتی گروه آموزشی پرستاری

هدف کلی (G): توسعه کمی و کیفی و تعالی در آموزش مبتنی بر نیازهای سلامت

هدف اختصاصی (O): توسعه بستر مناسب جهت تربیت دانشجویان نمونه و کسب رتبه در المپیادهای علمی دانشجویان (متناسب با ماهیت و فعالیت گروه آموزشی مربوطه، از اهداف اختصاصی شماره ۱ تا ۱۴، انتخاب نمایید).

عنوان برنامه پیشنهادی برای دستیابی به هدف اختصاصی: اجرای برنامه پیگیری دانشجو نمونه و آماده‌سازی جهت المپیاد علمی (برای هر برنامه پیشنهادی جدول فعالیت های ذیل را کامل بفرمایید).

تاریخ تدوین:		برنامه عملیاتی واحد/بخش:		مسئول تدوین برنامه:		مشخصات و امضای مدیرگروه:	
ردیف	فعالیت های مرتبط با برنامه پیشنهادی (فعالیت ها با جزئیات اقدامات لازم)	مسئول انجام فعالیت	تاریخ شروع (در بازه زمانی سال ۱۴۰۳)	تاریخ پایان (در بازه زمانی سال ۱۴۰۳)	هزینه تقریبی مورد نیاز	توالی زمانی گزارش پیشرفت (ماهانه، فصلی، سالانه)	
۱	اطلاع‌رسانی جشنواره های دانشجویی و المپیادهای کشوری	مسئول روابط عمومی	فروردین ۱۴۰۳	اردیبهشت ۱۴۰۳		سالانه	
۲	شناسایی دانشجویان دارای معدل بالا ۱۶ در ترم دوم	مسئول آموزش دانشکده	اسفند ۱۴۰۳	اسفند ۱۴۰۳		ماهانه	
۳	تشکیل جلسه توجیهی جهت دانشجویان منتخب (دانشجوی نمونه و المپیاد علمی)	مسئول دانشجوی نمونه	اسفند ۱۴۰۳	اسفند ۱۴۰۳		ماهانه	
۴	تشویق دانشجویان به شرکت در دوره های المپیادهای علمی در	مسئول دانشجوی	اسفند ۱۴۰۳	اسفند ۱۴۰۳		ماهانه	

				نمونه	مرکز المپیاد دانشگاه	
ماهانه		اسفند ۱۴۰۳	اسفند ۱۴۰۳	مسئول دانشجوی نمونه	معرفی دانشجویان داوطلب به اساتید راهنما جهت ارتقای فعالیت های فرهنگی، آموزشی و پژوهشی	۵
ماهانه		اسفند ۱۴۰۳	اسفند ۱۴۰۳	مسئول دانشجوی نمونه	تشویق دانشجویان منتخب به شرکت در جشنواره ها و بارگزاری مستندات	۶

کاربرگ (۲) - پایش برنامه عملیاتی گروه آموزشی پرستاری

ناظر ارزیابی	میزان دستیابی به شاخص	پیش بینی میزان پیشرفت سالانه				وضعیت(شاخص) مورد انتظار	وضعیت(شاخص) فعلی	شاخص دستیابی به برنامه	ردیف
		سه ماهه چهارم	سه ماهه سوم	سه ماهه دوم	سه ماه اول				
مسئول دانشجوی نمونه						۲۰ درصد افزایش	۲	تعداد دانشجویان راه یافته به مرحله دانشگاهی جشنواره ها و المپیادها	۱
مسئول دانشجوی نمونه						۲۰ درصد افزایش	۵	تعداد دانشجویان راه یافته به مرحله کشوری جشنواره ها و المپیادها	



کاربرگ (۱) - برنامه عملیاتی گروه آموزشی پرستاری

هدف کلی (G): توسعه کمی و کیفی و تعالی در آموزش مبتنی بر نیازهای سلامت

هدف اختصاصی (O): توسعه زیرساخت‌های آموزش مجازی در راستای فناوری‌های روز در آموزش پزشکی (متناسب با ماهیت و فعالیت گروه آموزشی مربوطه، از اهداف اختصاصی شماره ۱ تا ۱۴، انتخاب نمایید).

عنوان برنامه پیشنهادی برای دستیابی به هدف اختصاصی: ارتقای آموزش مبتنی بر فن آوری، از راه دور و مجازی (برای هر برنامه پیشنهادی جدول فعالیت های ذیل را کامل بفرمایید).

تاریخ تدوین:		برنامه عملیاتی واحد/بخش:		مسئول تدوین برنامه:		مشخصات و امضای مدیر گروه:	
ردیف	فعالیت های مرتبط با برنامه پیشنهادی (فعالیت ها با جزئیات اقدامات لازم)	مسئول انجام فعالیت	تاریخ شروع (در بازه زمانی سال ۱۴۰۳)	تاریخ پایان (در بازه زمانی سال ۱۴۰۳)	هزینه تقریبی مورد نیاز	توالی زمانی گزارش پیشرفت (ماهانه، فصلی، سالانه)	
۱	تهیه لیست و خرید تجهیزات اداری و آموزشی مورد نیاز گروه با توجه به تعداد دانشجویان و کادر اعضای هیئت علمی و اداری گروه	معاون آموزشی	فروردین ۱۴۰۳	اسفند ۱۴۰۳	سالانه	سالانه	
۲	تهیه لیست و خرید کتاب‌های مورد نیاز گروه	مدیر گروه و معاونت پژوهشی دانشکده	فروردین ۱۴۰۳	اسفند ۱۴۰۳	سالانه	سالانه	
۳	پیگیری به روزرسانی پرداختی‌های اعضای هیئت علمی و کارکنان گروه در خصوص تمام‌وقتی و حق التدریس	ریاست دانشکده	فروردین ۱۴۰۳	اسفند ۱۴۰۳	سالانه	سالانه	

۴	برگزاری اردوهای فرهنگی- تفریحی جهت کارکنان و اعضای هیئت علمی	معاونت فرهنگی دانشکده و رابط امور رفاهی اعضای هیئت علمی	فروردین ۱۴۰۳	اسفند ۱۴۰۳	سالانه
۵	برگزاری هم نشینی های دوره ای دوستانه درون و برون دانشگاهی برای ایجاد محیط شاد و منعطف	معاونت فرهنگی	فروردین ۱۴۰۳	اسفند ۱۴۰۳	سالانه
۶	برنامه ریزی جهت کلاس های فوق برنامه شامل کلاس های ورزشی، یوگا و...	مسئول رفاهی دانشکده	فروردین ۱۴۰۳	اسفند ۱۴۰۳	سالانه
۷	نامه نگاری با معاونت آموزشی جهت اعطای مسکن و تسهیلات مربوطه به اعضای هیئت علمی	ریاست دانشکده	فروردین ۱۴۰۳	اسفند ۱۴۰۳	سالانه

کاربرگ (۲) - پایش برنامه عملیاتی گروه آموزشی پرستاری

ردیف	شاخص دستیابی به برنامه	وضعیت(شاخص) فعلی	وضعیت(شاخص) مورد انتظار	پیش بینی میزان پیشرفت سالانه				ناظر ارزیابی
				سه ماهه اول	سه ماهه دوم	سه ماهه سوم	سه ماهه چهارم	
۱	مستندات	-	حداقل یک برنامه فوق برنامه اعضای گروه در هر ترم				۵۰	مدیرگروه
۲	مستندات	-	حداقل یک اردوی				۵۰	مدیرگروه

						فرهنگی - تفریحی			
مدیر گروه	۸۰ درصد	۷۵	۵۰			حداقل پرداختی ها با یک ترم تاخیر پرداخت گردد	دو ترم تاخیر	مستندات پرداختی ها	۳
مدیر گروه	۵۰ درصد	۵۰	۲۵			حداقل درخواست ها خریداری گردد		تعداد کتب و وسایل خریداری شده	۴
مدیر گروه		۵۰				تسهیلات با حداقل کارمزد اعطا شود	صفر	تعداد مسکن و تسهیلات دریافتی	۵



کاربرگ (۱) - برنامه عملیاتی گروه آموزشی پرستاری

هدف کلی (G): توسعه کمی و کیفی و تعالی در آموزش مبتنی بر نیازهای سلامت

هدف اختصاصی (O): ارتقای کیفیت برنامه های آموزشی بر اساس استانداردهای ملی و بین المللی
(متناسب با ماهیت و فعالیت گروه آموزشی مربوطه، از اهداف اختصاصی شماره ۱ تا ۱۴، انتخاب نمایید.)

عنوان برنامه پیشنهادی برای دستیابی به هدف اختصاصی: ارتقا آموزش مبتنی بر فن آوری، از راه دور و مجازی
(برای هر برنامه پیشنهادی جدول فعالیت های ذیل را کامل بفرمایید.)

تاریخ تدوین:		برنامه عملیاتی واحد/بخش:		مسئول تدوین برنامه:		مشخصات و امضای مدیر گروه:	
ردیف	فعالیت های مرتبط با برنامه پیشنهادی (فعالیت ها با جزئیات اقدامات لازم)	مسئول انجام فعالیت	تاریخ شروع (در بازه زمانی سال ۱۴۰۳)	تاریخ پایان (در بازه زمانی سال ۱۴۰۳)	هزینه تقریبی مورد نیاز	توالی زمانی گزارش پیشرفت (ماهانه، فصلی، سالانه)	
۱	نیازسنجی تجهیزات لازم برای آموزش مجازی (کامپیوتر ، لپ تاپ ، هدفون، وب کم)	مهندس روحی	اردیبهشت ۱۴۰۳	اسفند ۱۴۰۳	-	سالانه	
۲	درخواست خرید تجهیزات لازم برای آموزش مجازی (کامپیوتر ، لپ تاپ ، هدفون، وب کم)	دکتر بلندیان	اردیبهشت ۱۴۰۳	اسفند ۱۴۰۳	-	سالانه	
۳	پیگیری ارتقاء سرعت اینترنت برای تسهیل در امر آموزش مجازی (کاشت فیبر نوری)	خانم مهندس روحی	فروردین ۱۴۰۳	شهریور ۱۴۰۳	-	سالانه	

سالانه	-	شهریور ۱۴۰۳	فروردین ۱۴۰۳	خانم مهندس روحی	پیگیری لن به کت سکس برای ساختمان ریاست و سالن های شورا که کلیه اساتید در این ساختمان هستند
ماهیهانه	-	خرداد ۱۴۰۳	اردیبهشت ۱۴۰۳	دکتر بلندیان	پیگیری برای فعال نمودن مجدد اسکای روم
هر نیمسال	-	شهریور ۱۴۰۳	اردیبهشت ۱۴۰۳	مسئول EDO	برگزاری کارگاه آشنایی اساتید با آموزش مجازی
سالانه	-	اسفند ۱۴۰۳	اردیبهشت ۱۴۰۳	آقای زارع	درخواست و پیگیری راه اندازی اتاق اکوستیک ضبط محنوی مجازی
سالانه	-	اسفند ۱۴۰۳	اردیبهشت ۱۴۰۳	آقای زارع	درخواست و پیگیری تجهیزات مورد نیاز راه اندازی واقعیت مجازی برای پراتیک

کاربرگ (۲) - پایش برنامه عملیاتی گروه آموزشی پرستاری

ناظر ارزیابی	میزان دستیابی به شاخص	پیش بینی میزان پیشرفت سالانه				وضعیت(شاخص) مورد انتظار	وضعیت(شاخص) فعلی	شاخص دستیابی به برنامه	ردیف
		سه ماهه چهارم	سه ماهه سوم	سه ماهه دوم	سه ماهه اول				
مدیرگروه	۵۰ درصد	۵۰				حداقل ۵۰٪ از لیست درخواستی خریداری شود	هیچ تجهیزاتی خریداری نشده است	تعداد تجهیزات خریداری شده براساس انواع درخواستی	۱



کاربرگ (۱) - برنامه عملیاتی گروه آموزشی پرستاری

هدف کلی (G): توسعه کمی و کیفی و تعالی در آموزش مبتنی بر نیازهای سلامت

هدف اختصاصی (O): توسعه آموزش علوم پزشکی پاسخگو، جامعه نگر، عادلانه و ادغام یافته در ارائه مراقبت های سلامت (متناسب با ماهیت و فعالیت گروه آموزشی مربوطه، از اهداف اختصاصی شماره ۱ تا ۱۴، انتخاب نمایید).

عنوان برنامه پیشنهادی برای دستیابی به هدف اختصاصی: ارتقای برنامه های مبتنی بر جامعه و پاسخگوی اجتماعی توسط گروه های آموزشی (برای هر برنامه پیشنهادی جدول فعالیت های ذیل را کامل بفرمایید).

تاریخ تدوین:		برنامه عملیاتی واحد/بخش:		مسئول تدوین برنامه:		مشخصات و امضای مدیر گروه:	
ردیف	فعالیت های مرتبط با برنامه پیشنهادی (فعالیت ها با جزئیات اقدامات لازم)	مسئول انجام فعالیت	تاریخ شروع (در بازه زمانی سال)	تاریخ پایان (در بازه زمانی سال)	هزینه تقریبی مورد نیاز	توالی زمانی گزارش پیشرفت (ماهانه، فصلی، سالانه)	
۱	برگزاری جلسات در گروه های آموزشی جهت تدوین برنامه های مرتبط با آموزش پاسخگو	مدیر گروه	فروردین ۱۴۰۳	فروردین ۱۴۰۳		هفتگی	
۲	برگزاری جلسات هم اندیشی و هماهنگی با واحدهای مرتبط از جمله معاونت آموزشی، معاونت بهداشتی و مراکز تحقیقاتی (ارتباط با بهزیستی، مراکز سالمندی و سرای سالمندان، ارتباط با بهزیستی، آموزش و پرورش و بسیج برای سنجش و آموزش سلامت در مساجد و مدارس، ارتباط با هلال احمر و فعال کردن مجدد کانون هلال احمر، تور تفریحی - علمی از سرای سالمندان، مشارکت در اردوی جهادی سلامت برای دانشجویان داوطلب....	مدیر گروه	فروردین ۱۴۰۳	فروردین ۱۴۰۳		ماهانه	

ماهانه		فروردین ۱۴۰۳	فروردین ۱۴۰۳	مدیرگروه	تدوین برنامه آموزشی ترمی در راستای اجرای برنامه های آموزشی پاسنگوی اجتماعی	۳
سالانه		اسفند ۱۴۰۳	فروردین ۱۴۰۳	مدیرگروه	تدوین برنامه زمانبندی در راستای اجرای برنامه های آموزشی پاسنگوی اجتماعی	۴
سالانه		اسفند ۱۴۰۳	فروردین ۱۴۰۳	مدیرگروه	اجرای برنامه های آموزشی پاسنگوی اجتماعی و مبتنی بر جامعه توسط گروه های آموزشی	۵
سالانه		اسفند ۱۴۰۳	اسفند ۱۴۰۳	مدیرگروه	نظر سنجی از اساتید و دانشجویان در خصوص رضایتمندی آموزش پاسنگو	۶
سالانه		اسفند ۱۴۰۳	اسفند ۱۴۰۳	مدیرگروه	برگزاری جلسات و دریافت بازخورد از مراکز مربوطه	۷

کاربرگ (۲) - پایش برنامه عملیاتی گروه آموزشی پرستاری

ناظر ارزیابی	میزان دستیابی به شاخص	پیش بینی میزان پیشرفت سالانه				وضعیت(شاخص) مورد انتظار	وضعیت(شاخ (ص) فعلی	شاخص دستیابی به برنامه	ردیف
		سه ماهه چهارم	سه ماهه سوم	سه ماهه دوم	سه ماه اول				
مدیرگروه	۷۵ درصد	۷۵				حداقل رضایتمندی بیش از ۷۵ درصد	-	تعداد برنامه های آموزشی برگزارشده با محوریت آموزش پاسنگو	۱
مدیرگروه	۵۰	۵۰				حداقل رضایتمندی بیش از ۷۵ درصد		میزان رضایتمندی اساتید و دانشجویان	۲

مدیر گروه	۵۰ درصد	۵۰			حداقل یک مصوبه به ازای هر درس	تعداد گزارش‌های دریافتی از برنامه های آموزشی ترمی اجرا شده	۳
-----------	---------	----	--	--	-------------------------------	--	---

کاربرگ (۱) - برنامه عملیاتی گروه آموزشی پرستاری							
هدف کلی (G): توسعه کمی و کیفی و تعالی در آموزش مبتنی بر نیازهای سلامت							
هدف اختصاصی (O): توسعه و گسترش رشته های تحصیلات تکمیلی (متناسب با ماهیت و فعالیت گروه آموزشی مربوطه، از اهداف اختصاصی شماره ۱ تا ۱۴، انتخاب نمایید.)							
عنوان برنامه پیشنهادی برای دستیابی به هدف اختصاصی: جذب و ارتقای دانشجویان کارشناسی ارشد و دکتری در رشته های تحصیلات تکمیلی حرفه (برای هر برنامه پیشنهادی جدول فعالیت های ذیل را کامل بفرمایید.)							
تاریخ تدوین:		برنامه عملیاتی واحد/بخش:		مسئول تدوین برنامه:		مشخصات و امضای مدیر گروه:	
ردیف	فعالیت های مرتبط با برنامه پیشنهادی (فعالیت ها با جزئیات اقدامات لازم)	مسئول انجام فعالیت	تاریخ شروع (در بازه زمانی سال ۱۴۰۳)	تاریخ پایان (در بازه زمانی سال ۱۴۰۳)	هزینه تقریبی مورد نیاز	توالی زمانی گزارش پیشرفت (ماهانه، فصلی، سالانه)	
۱	نیازسنجی رشته های تحصیلات تکمیلی مورد نیاز	معاونت آموزشی دانشکده و مسئول تحصیلات تکمیلی	اردیبهشت ۱۴۰۳	اسفند ۱۴۰۳	-	سالانه	
۲	درخواست رشته های تحصیلات تکمیلی براساس فرم درخواست رشته به معاونت آموزشی	ریاست دانشکده	اردیبهشت ۱۴۰۳	اسفند ۱۴۰۳	-	سالانه	

